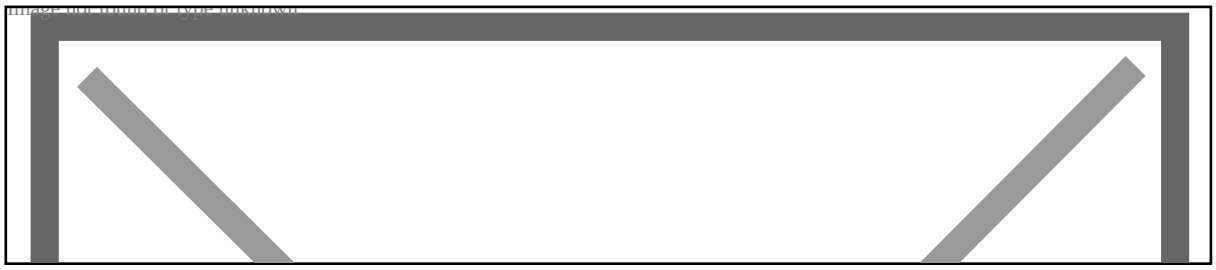
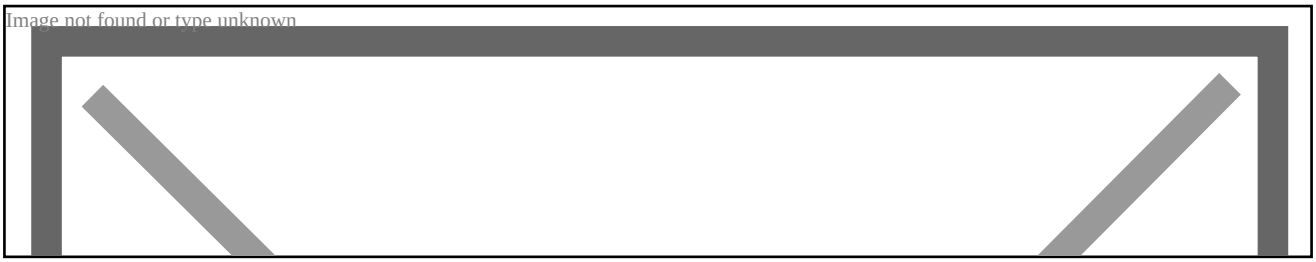
Criar novo concurso

Para criar novo concurso basta seguir os seguintes passos:

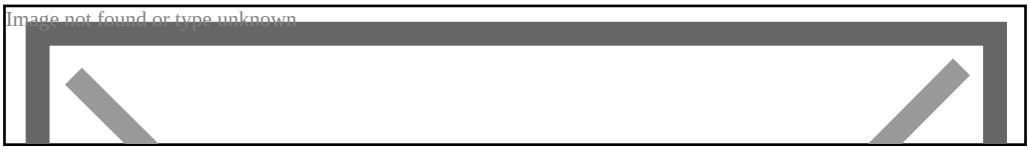
1. No menu superior, clicar em **Concursos**



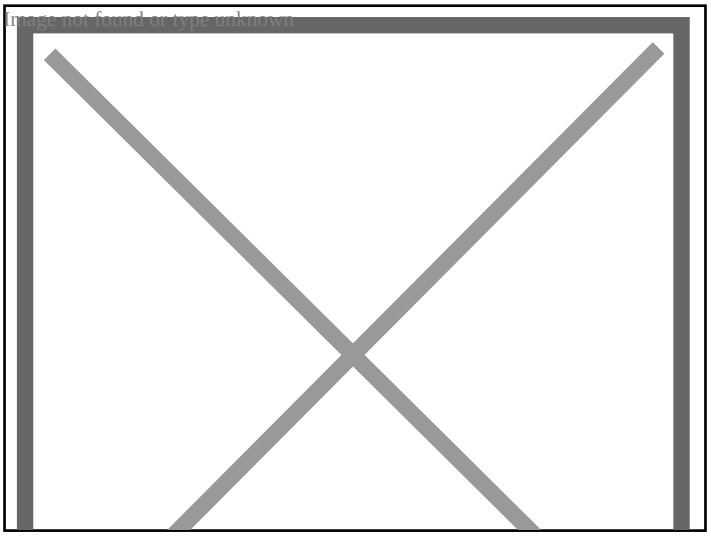
2. O sistema exibirá a lista de concursos cadastrados. Caso não esteja visualizando nada na lista, realize o logoff e entre novamente no sistema



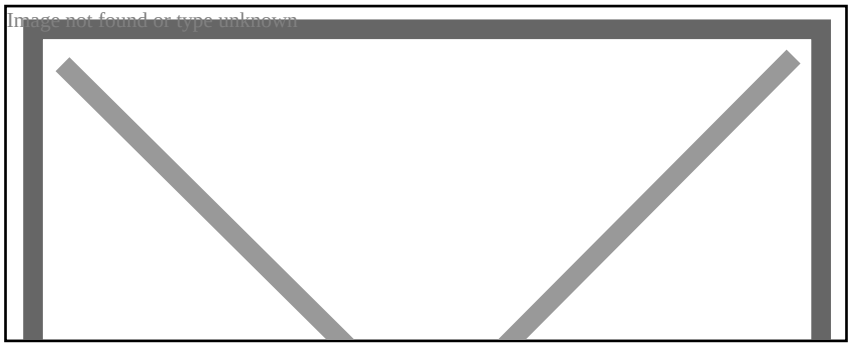
3. Clicar no botão **Novo Concurso**



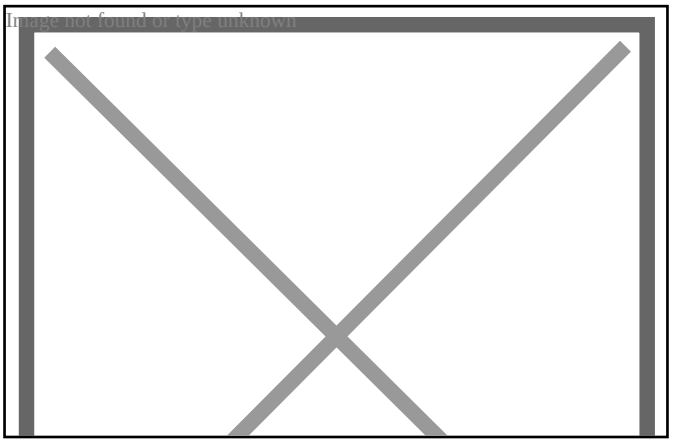
4. O sistema exibirá um formulário para o cadastro do concurso



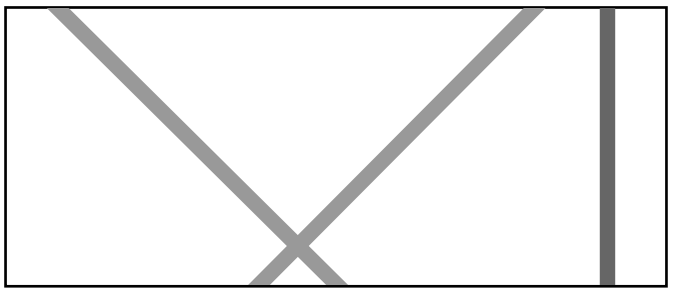
5. Para incluir as unidades que serão responsáveis pelo concurso, clicar no botão **Incluir Unidades**



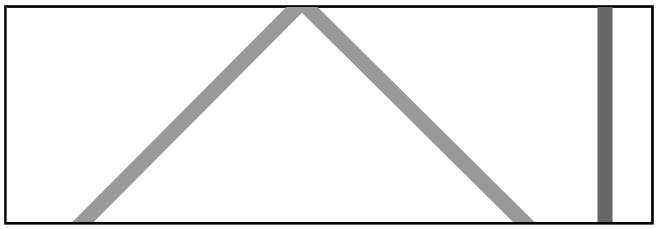
6. Ao clicar nas unidades desejadas e o sistema exibirá os botões **Incluir Grupos** e **Incluir Usuários**



1. Ao incluir um grupo, todos os usuários que fazem parte daquele grupo terão acesso ao concurso e poderão fazer publicações. Para tanto, basta clicar no botão **Incluir Grupos** e selecionar os grupos desejados

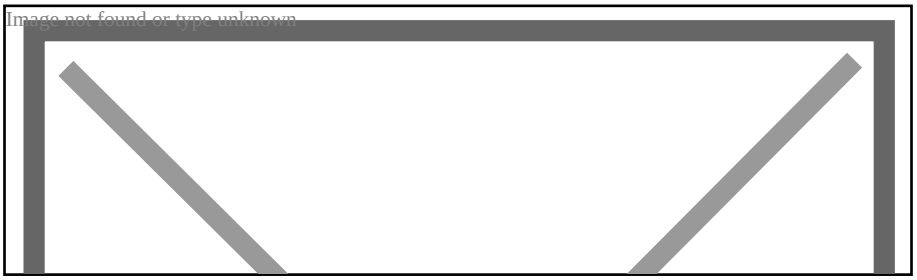


2. É possível incluir um usuário específico ao invés de todo um grupo. Para tanto, basta clicar no botão **Incluir Usuários** e selecionar os usuários desejados



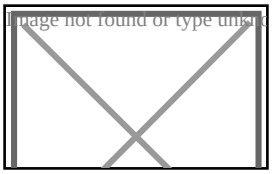
7. Selecionar o status do concurso. Recomenda-se criar com o status despublicado para possibilitar a revisão antes de publicar definitivamente. **ATENÇÃO!** Não é possível editar concursos que estejam com status “publicado”. Caso perceba-se que houve um erro em um concurso, deve-se realizar uma **Retificação**.

8. Adicionar nome do Concurso, número e ano do Edital

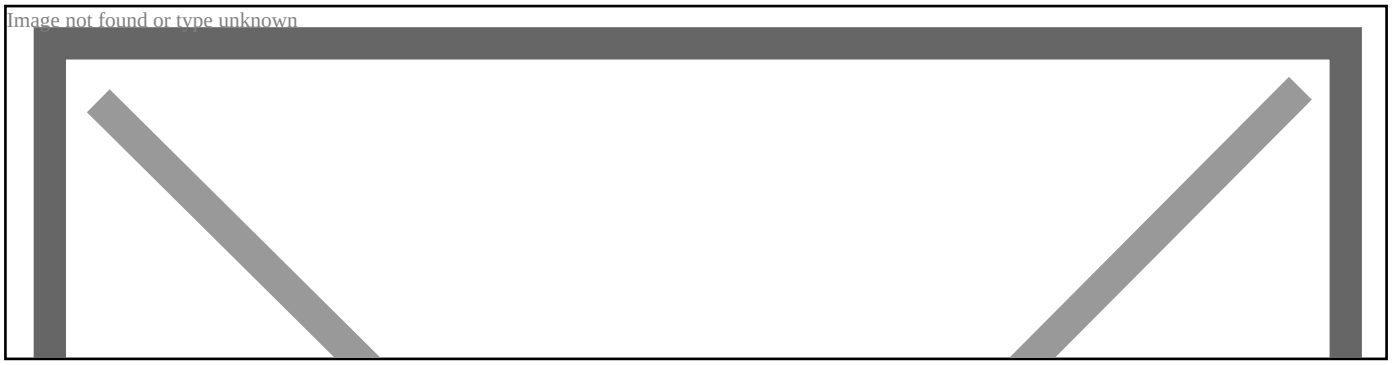


9. Clicar no botão **Escolher Arquivo** para adicionar o documento referente ao Edital de Abertura do concurso

10. Clicar em **Enviar**



11. O sistema exibirá novamente a lista de concursos, agora com o concurso recém-criado. Note que, tendo-se respeitada a recomendação do item 7, o concurso é criado com o status despublicado. Faz-se necessário realizar uma revisão no arquivo e nos dados da do concurso antes de publicá-lo para os usuários externos.



Revisão #1
Criado 15 January 2024 16:00:07 por EQUIPE PROTIC
Atualizado 15 January 2024 16:01:06 por EQUIPE PROTIC