

# Obtendo credenciais

Para utilizar o serviço de impressão na UFSB, é necessário obter um PIN (Número de Identificação Pessoal) de 6 (seis) dígitos.

## 1. Verifique seu e-mail pessoal

Acesse sua caixa de entrada do e-mail fornecido no momento de sua posse na universidade. Procure por uma mensagem enviada pelo endereço: [nddprint@ndd.tech](mailto:nddprint@ndd.tech)

O assunto será: **NDD Printer Server - Código(s) de autenticação**

NDD Print Server - Código(s) de autenticação  Caixa de entrada x



**nddprint@ndd.tech**  
para mim ▾

Prezado(a), 

O seu código de acesso foi alterado:

Código PIN: 

Atenciosamente,  
NDD Print Server

Este e-mail foi gerado automaticamente. Por favor não responda.

...

## 2. Não encontrou o e-mail?

Caso não localize a mensagem na caixa de entrada, verifique a **pasta de spam** ou lixo eletrônico.

## 3. Caso não tenha recebido o e-mail:

Abra um chamado através do **HelpDesk** (<https://helpdesk.ufsb.edu.br/>), solicitando a criação do seu PIN.

#### 4. Informações importantes:

O seu PIN é **pessoal e intransferível**. Não compartilhe seu código com terceiros.  
Consulte a **Norma de Uso do Serviço de Impressão** em:

<https://ufsb.edu.br/sti/documentos/governanca>

---

Revisão #3

Criado 27 January 2025 18:08:44 por Hayttle Soljivisk

Atualizado 3 February 2025 13:42:13 por Hayttle Soljivisk