

Avaliação dos Títulos - Membros da Banca / Presidente

Para ter acesso as próximas telas é necessário que esteja cadastrado como membro da banca do concurso.

Para acessar os dados dos candidatos:

Módulos -> Concursos

UFSB - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Capacitação | Consultas | Escritório de Ideias | Férias | Serviços

Acesso Rápido

- Dados Funcionais
- Dados Pessoais
- Férias
- Sugestões e Críticas
- Capacitação

FÉRIAS DO EXERCÍCIO				
Início	Fim	Exercício	Homologada	Situação
31/05/2021	18/06/2021	2021	Sim	Paga/Marcada

FÓRUMS

Docente/TAE ... | Servidores ... | Servidores da Unida...

Este fórum serve para a comunicação entre os servidores da mesma unidade.

[Cadastrar Tópico](#) [Remover Tópico](#)

CENTRO DE FORMAÇÃO EM TECNO-CIÊNCIAS E INOVAÇÃO

Não há tópicos cadastrados para este fórum.

CALENDÁRIO DA FOLHA DE PAGAMENTO

Período: Abertos

ABERTOS	
Evento	Período
Homologação de Férias	01/01 a 31/12

Portal do Servidor

- Minhas Mensagens
- Trocar Foto
- Editar Perfil

Para avaliar os títulos dos candidatos:

Prova de Títulos -> Analisar Currículos

UFSB - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos **Ajuda?** Tempo de Sessão: 01:30 **SAIR**

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Servidor Alterar senha Ajuda

CONCURSOS

Banc...

- Candidatos**
 - Inscrições de Candidatos Homologados
 - Minhas Participações em Banca
- Relatórios**
 - Relatório de Avaliação da Prova de Títulos
- Prova de Títulos**
 - Analisar Currículos
 - Validar Pontuação dos Candidatos
 - Ata da Prova de Títulos
 - Cadastrar Dados da Ata
 - Listar/Estornar Atas

Escolha o candidato que deseja avaliar e clique em Selecionar Currículo para iniciar a avaliação.

MENU CONCURSOS > ANALISAR CURRÍCULOS

DADOS DO CONCURSO

Concurso: * Editais 11/2018

Vaga do Concurso: * Edital 11/2018 - PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR - CFTCI (11.01.05.01) - 20H

Buscar

Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

✓ Currículo Analisado

🔍 Visualizar Inscrição

📄 Visualizar Currículo

➡ Selecionar Currículo

CANDIDATOS INSCRITOS (3)

Inscrição	Nome	CPF	Situação	
[ícone]	[ícone]	[ícone]	INSCRIÇÃO DEFERIDA	[ícone] [ícone] [ícone]
[ícone]	[ícone]	[ícone]	INSCRIÇÃO DEFERIDA	[ícone] [ícone] [ícone]
[ícone]	[ícone]	[ícone]	INSCRIÇÃO DEFERIDA	[ícone] [ícone] [ícone]

Menu Concursos

Para visualizar o documento anexado clique no ícone : Baixar Documento(s), se quiser ver os detalhes do item anexado clique no ícone : Visualizar Informações da Documentação.

- Módulos
- Caixa Postal
- Abrir Chamado
- Menu Servidor
- Alterar senha
- Ajuda

MENU CONCURSOS > ANÁLISE CURRÍCULO

Um dos documentos exigidos nos concursos públicos de docentes é o currículo dos candidatos. O currículo constitui em uma das etapas de inscrição para concursos docente e nele constam os documentos estabelecidos nos Anexos da Prova de Títulos, de acordo com a resolução de cada categoria de concurso. A operação de análise de currículos é responsável por registrar a pontuação individual do currículo dos candidatos.

Visualizar Informações da Documentação Baixar Documento(s)

CURRÍCULO

Nome do Candidato: [nome] [sobrenome]
CPF: [numero]
Matrícula: [numero]

Grupo 1 Grupo 2 Grupo 3 Grupo 4

GRUPO 1 - TÍTULOS E FORMAÇÃO ACADÊMICA

ITENS DO GRUPO

Nome	Pontuação	Pontuação do Candidato	
1: Doutorado (pontuação de 0,8 a 1,5)	1,50	-	+
2: Mestrado (pontuação de 0,5 a 1,0)	1,00	-	2,00 +
3: Especialização (pontuação de 0,1 a 0,5)	0,50	-	0,00 +
4: Graduação (pontuação de 0,1 a 0,5)	0,50	-	0,00 +
Pontuação do Grupo:		2,00	

PONTUAÇÃO GERAL

Pontuação Total: 2,00

Justificativa:

Salvar Pontuação << Voltar Cancelar

Campos de preenchimento obrigatório.

[Menu Concursos](#)

Prossiga com a avaliação normalmente, só será possível atribuir notas para os itens que o candidato enviou algum arquivo.

Image not found or type unknown



Ao clicar em Salvar Pontuação, você finalizará o processo de avaliação de títulos. Atente-se para as datas previstas em edital.

Revisão #15

Criado 5 April 2021 14:52:04

Atualizado 6 April 2021 17:47:01